

04 ORGANISER UNE CLEANWALK

<input type="checkbox"/> Lieu(x)	<input type="checkbox"/> Communication
<input type="checkbox"/> Participants	<input type="checkbox"/> Matériel
<input type="checkbox"/> Date et horaires	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> Partenaires	<input type="checkbox"/> _____

Le jour J :

- Une fois tous les participants arrivés, clairement énoncer le programme de la demi-journée (intervention de la mairie, ramassages de tel et tel lieux, rendez-vous à telle heure à tel endroit...)
- Présenter les partenaires
- Lancer le ramassage
- Rassembler les déchets, les trier et les peser à l'heure prévue
- Remercier et féliciter tous les participants



Quelques jours plus tard :

- Faire un retour aux participants et aux partenaires : photos, vidéos, témoignages des participants, quantités ramassées... et repérer un nouveau lieu pour la prochaine cleanwalk !

LIENS UTILES

Le site de Cleanwalk.org pour annoncer ses ramassages :
<https://www.cleanwalk.org/>

